

Сторона 1: Приватне підприємство фірма “Юнікс Трейд Ко”, надалі “Постачальник”, в особі директора Сидорука Сергія Євгеновича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та,

Сторона 2: _____,
надалі “Покупець”, в особі _____,
діючого на підставі _____,

з другої сторони, в подальшому разом “Сторони”, попередньо ознайомлені з вимогами чинного законодавства щодо недійсності угод, розуміючи значення своїх дій, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується на протязі дії Договору поставляти зі складу ППФ “Юнікс Трейд Ко”, запасні частини, авто хімію, мастила та супутні товари для автомобілів, тощо (в подальшому - товар), окремими партіями в асортименті (за номенклатурою), кількості, по цінах та у строки що остаточно погоджуються сторонами у відповідності з рахунками або накладними (перелік на поставку), що є невід'ємною частиною даного Договору, а Покупець прийняти та оплатити товар.

1.2. Загальний обсяг товару, що поставляється за цим Договором, визначається протягом строку його дії з урахуванням кількості та асортименту товару за всіма поставленими відповідно до умов Договору окремими партіями товару - по накладних.

1.3. Загальна сума договору складає (орієнтовно) _____ тисяч гривень протягом календарного року строку дії Договору. Остаточно загальна сума Договору визначається, виходячи з цін на товар, асортименту та загальної кількості товару, поставленого відповідно до умов Договору

2. Порядок оформлення замовлення

2.1. Оформлення замовлення на поставку товару проводиться Покупцем на підставі діючого Цінника (прайс-листів) Постачальника, діючого на день оформлення. Покупець замовляє товар у формі повідомлення повноважним представникам Постачальника – менеджерам з продаж оптового відділу про необхідний асортимент і кількість товару із зазначенням оригінального номера товару за каталогом та необхідну кількість за позиціями.

2.2. Замовлення є попереднім погодженням між сторонами цін, кількості, асортименту (номенклатури), умов поставки (в тому числі доставки) товару, строків та умов оплати товару.

2.3. На підставі такого повідомлення Постачальник, при наявності товару на складі й у відповідності з діючими цінами, оформляє:

2.3.1. Рахунок на оплату, якщо Покупець купує товар на умовах 100% - передоплати;

2.3.2. Накладну, якщо Покупець купує товар на умовах відстрочки платежу або товарного кредиту.

2.4. Замовлення, як і рахунок на оплату (п.2.1, 2.2. Договору), можуть бути, передані або надіслані стороною іншій стороні Договору телефонним, факсимільним зв'язком або електронною поштою з послідуочим наданням оригінального документу.

2.5. Конкретні технічні питання можуть бути вирішені представниками сторін в робочому порядку, в тому числі за допомогою телефонного зв'язку.

3. Умови поставки товару

3.1. Сторони домовляються, що поставки здійснюються окремими партіями і в терміни, згідно замовлення Покупця протягом строку дії цього договору.

3.2. Поставка товару здійснюється за рахунок Покупця зі складу Постачальника в м. Миколаєві або у вказаний пункт до місця, вказаного покупцем в замовленні. Ціна в накладних вказується без врахування витрат на доставку товару.

3.3. Факт здійснення постачання партії товару фіксується накладною, актом звірення взаєморозрахунків, розпискою, гарантійним листом, квитанцією, декларацією про відправку товару перевізником або іншими документами що свідчать про отримання товару Покупцем. У випадку не підписання, неповернення протягом 10 (десяти) робочих днів Покупцем підписаної накладної Постачальнику, накладна вважається підтвердженою Покупцем, Товар прийнятим Покупцем без претензій та підлягає оплаті згідно умов Договору.

3.4. В випадку заборгованості Покупцем перед Постачальником за товар більше ніж на 14 днів з моменту відгрузки, Постачальник має право призупинити відгрузку товару.

4. Ціна договору, умови оплати

4.1. Сума даного договору визначається загальною вартістю поставлених за даним договором товарів згідно накладних протягом строку його дії.

4.2. Ціни на товар остаточно визначаються Сторонами в накладних на момент поставки партії товару та згідно з п.4.4. цього Договору.

4.3. Всі розрахунки за даним Договором проводяться шляхом:

4.3.1. перерахування грошей за товар у безготівковому порядку в національній валюті України на банківський рахунок Постачальника. Датою проведення оплати вважається дата зарахування коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.3.2. проведення розрахунку готівкою через касу Постачальника у встановленому законодавством порядку.

4.4. Ціна на товар вказується в накладній. У випадку, якщо до оплати Товару Покупцем, ціна на товар збільшилась, або при зростанні курсу валют, Постачальник самостійно без погоджень із Покупцем вправі переглянути ціну на товар, і виставити додатковий рахунок, а Покупець зобов'язаний сплатити суму зазначену в додатковому рахунку протягом трьох банківських днів, яка визначається на підставі наступного розрахунку:

Додаткова сума розраховується за формулою:

$$П = ((K / K_1) - 1) * В, \text{ де}$$

П – додаткова сума коштів, що належить до сплати;

К 1 – курс ЄВРО, відповідно до безготівкового комерційного курсу продажу Євро по відношенню до гривні, встановлений банком АТ «Райффайзен Банк Аваль» або іншим банком у якому обслуговується Постачальник, (по відношенню до гривні), на день отримання Покупцем товару;

К 2 – курс ЄВРО, відповідно до безготівкового комерційного курсу продажу Євро по відношенню до гривні, встановлений банком АТ «Райффайзен Банк Аваль» або іншим банком у якому обслуговується Постачальник, на день проведення розрахунків за придбаний товар;

В – залишок несплаченої вартості товару, який визначається за формулою:

$V = V_1 - V_2$,

V 1 - вартість товарів, яка зазначена в накладній при його видачі з урахуванням ПДВ, грн.;

V 2 - сума, що сплачена за придбаний товар в терміни, передбачені п. 4.5. даного договору з урахуванням ПДВ, грн. Безготівковий комерційний курс продажу Євро у АТ «Райффайзен Банк Аваль» або у іншому банку у якому обслуговується Постачальник, (по відношенню до гривні), може бути підтверджений за вимогою Покупця письмовим листом від АТ «Райффайзен Банк Аваль» або листом іншого банку у якому обслуговується Постачальник.

Остаточна сума кожної оплати за Товар визначається відповідно до п.4.4. цього Договору.

4.5. Покупець зобов'язаний повністю розрахуватись за кожну отриману партію товару в залежності від умови її оплати наступним чином:

4.5.1. При поставці товару із 100% передплатою – відповідно до виставленого Постачальником рахунка для оплати за умови надходження всієї суми на банківський рахунок Постачальника до відпуску товару по накладній;

4.5.2. При поставці з оплатою “за фактом отримання товару” (якщо товар відпущений з відстрочкою платежу, а строк розрахунків в накладній не зазначений) – протягом трьох банківських днів з моменту прийняття Покупцем зазначеної партії на суму, вказану в накладній.

4.6. У випадку надання Покупцю відстрочки платежу її термін вказується в рахунках на партію товару.

4.7. Враховуючи динаміку розвитку економічних зв'язків між сторонами Постачальник може надавати Покупцю знижки цін на товари, умовою збереження яких є виконання місячного плану по обігу, строків оплати та інших умов договору. Розмір знижок визначається Постачальником та залежить від розміру загального запланованого обігу, результату виконання визначеного місячного плану по обігу. Знижки надаються від діючих на момент придбання товарів у Постачальника в період дії даного Договору. Знижки надаються від діючих на момент придбання роздрібних цін. Постачальник має право в будь-який час відмінити (призупинити) дію наданих знижок.

4.8. При виконанні місячних планів по обігу Постачальник зберігає надані спеціальні знижки для груп товарів відповідно.

5. Якість товару, упаковка та маркування

5.1. Постачальник стверджує, що якість товару повністю відповідає діючим в Україні державним стандартам і підтверджується документами, передбаченими діючим законодавством.

5.2. Упаковка товару повинна відповідати обсягу, характеру вантажу і забезпечувати його збереженість при транспортуванні, складуванні й зберіганні.

5.3. Постачальник на свій розсуд має право запроваджувати додаткове маркування товару своїм особистими знаками для його ідентифікації.

6. Приймання товару. Рекламациї

6.1. Прийом товару Покупцем здійснюється в усіх випадках згідно накладних та відповідно до вимог інструкції П-6, П-7. При виявленні невідповідності товару по кількості або якості, Сторони керуються вказаними інструкціями.

Невідповідність товару кількості та якості повинна бути документально підтверджена згідно вимог вказаних інструкцій.

6.2. При виявленні Покупцем, у встановленому законодавством порядку, невідповідності якості або кількості отриманого товару до відвантажувальних документів, Постачальник здійснює допоставку товару належної кількості та якості, проводить їх заміну або це враховується при взаєморозрахунках.

6.3. При виявленні Покупцем недоліків товару, що не могли бути виявлені при прийомі товару, Покупець має право заявити Постачальнику рекламацию, на підставі висновку незалежної експертизи, протягом терміну, встановленого виробником товару, задовольняється на протязі 30 днів з моменту отримання, шляхом заміни товару чи повернення його вартості.

6.4. Витрати на проведення експертизи товару несе винна сторона (згідно з висновком експертизи). Попередня оплата експертизи здійснюється стороною, що ініціювала проведення експертизи, з наступним відшкодуванням від винної сторони.

6.5. Право власності на товар та ризик випадкової загибелі товару переходить до Покупця з моменту відгрузки товару зі складу Постачальника, що підтверджується видатковими накладними.

7. Умови обміну та повернення товару

7.1. Повернення та обмін товару належної якості можуть бути проведені Покупцем при наявності накладної про повернення товару від Покупця із зазначенням номеру і дати витратної накладної Постачальника, за якою був поставлений зазначений товар. При цьому вартість товарів, що повертаються за місяць, не може перевищувати 10% від загальної вартості товару, закупленого за попередній місяць.

7.2. До повернення або обміну не приймається товар належної якості, який був придбаний при проведенні акцій і розпродаж, а також товар, що був імпортований за цільовим замовленням Покупця та/або пропущено строк 14 днів від дати відвантаження товару.

7.3. Обов'язковою умовою повернення або обміну товару належної якості (п. 7.1) є наявність справжньої та непошкодженої упаковки та повна комплектність товару. Не може бути повернений товар належної якості, який був у використанні (у тому числі встановлювався (підключався), монтувався, тощо), чи товар, який зберігався Покупцем з порушенням встановлених правил.

7.4. Товар неналежної якості може бути обмінений або повернутий протягом гарантійного строку експлуатації товару, якщо він комплектний та при наявності документів, визначених п. 6.3 Договору.

7.5. При неввірно поставленому товарі із вини Постачальника порядок його повернення погоджується сторонами в кожному випадку окремо.

7.6. При бажанні Покупця повернути товар у випадках, що охоплюються нормами п.п. 7.1 – 7.5. Договору, Постачальник на власний розсуд вирішує питання щодо повернення або відмови в поверненні товарів, а при позитивному рішенні цього питання – самостійно встановлює порядок і умови повернення зазначених товарів.

8. Відповідальність сторін

8.1. Сторони несуть взаємну цивільно-правову відповідальність за порушення умов Договору згідно діючого законодавства України.

8.2. Сторона, винна в порушенні Договору, відшкодовує в повному обсязі потерпілій стороні збитки, понесені нею та підтверджені документально.

8.3. У випадку несплати чи сплати не в повному розмірі платежів, передбачених даним Договором, у встановлені строки, сторона, яка прострочила виконання грошового зобов'язання, зобов'язана сплатити іншій стороні пеню, в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожен день прострочення платежу та неустойку у розмірі двадцяти відсотків річних.

8.4. Постачальник звільняється від відповідальності за не поставку та/або недопоставку товару, якщо її причиною було помилковість, неповне чи неточне оформлення замовлення Покупцем та в разі настання інших обставин, що не залежать від Постачальника.

8.5. Претензійні матеріали розглядаються сторонами в терміни і в порядку, встановленому законодавством України.

8.6. Спори між сторонами вирішуються в порядку, встановленому діючим законодавством України.

8.7. При затримці розрахунків у разі надання відстрочки по платежах Постачальник має право не здійснювати подальші поставки з відстрочкою платежу, застосовуючи поставку з умовами 100- % передплати.

8.8. У разі, якщо прострочення платежу триватиме більше тридцяти календарних днів, Постачальник матиме право, окрім суми боргу та пені, додатково стягнути з Покупця штраф в розмірі 30 (тридцять) відсотків від простроченої суми. Сплата штрафу не призупиняє нарахування пені, яка буде нараховуватись до повного розрахунку Покупця. Сторони погодили що строк позовної давності по нарахуванню пені складає 3 (три) роки.

8.9. Нарухування штрафних санкцій за даним Договором припиняється в момент повного виконання винною стороною своїх зобов'язань за даним Договором. Сторони погодилися що строк позовної давності по стягненню штрафних санкцій, штрафу, пені, встановлюється протягом трьох років.

8.10. Грошові кошти отримані Постачальником після спливу строків оплати, зараховуються в першу чергу в рахунок погашення нарахуваної неустойки та в другу чергу, при їх достатності, в рахунок погашення основного боргу.

8.11. Сторони погодилися, що у випадку прострочення платежу Покупцем, Постачальник має право направити акт взаєморозрахунків, надалі - Акт, який повинен бути підписаний та скріплений печаткою при наявності печатки, Покупця протягом 10 (десяти) робочих днів від дати отримання.

8.12. У разі незгоди чи заперечення, невідповідності вказаних сум заборгованості вказаних в Акті, Покупець повинен надати Постачальнику письмові заперечення з обґрунтуванням та підтверджуючими документами незгоди з зазначеним Актом, протягом строку вказаного в п.8.11. цього Договору.

8.13. При не підписанні Покупцем Акту або відсутності письмової відповіді протягом строку вказаного у п.8.11. цього Договору, чи надання заперечень на зазначений Акт без підтверджуючих документів, вказана в Акті заборгованість за накладними які не підписані та не повернуті Покупцем, вважається прийнятою та підтвердженою Покупцем та така що підлягає оплаті.

9. Конфіденційність

9.1. Сторони дійшли згоди, що текст договору, будь-які матеріали, інформація і дані, які стосуються даного договору, являються конфіденційними і не можуть передаватись третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони, за винятком випадків, коли така передача, пов'язана із прийняттям офіційних рішень, документів для виконання договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також випадків, які передбачені діючим Законодавством України.

10. Строк дії договору

10.1. Договір вступає в дію з моменту його підписання та діє до “___” _____ 20___ року включно. У разі небажання продовжувати договірні обов'язки, сторона повідомляє про це іншу сторону рекомендованим листом за чотири тижні. У разі відсутності такого повідомлення – строк дії Договору кожного разу автоматично продовжується до 31 грудня наступного року включно. Кількість автоматичних пролонгацій Договору не обмежена.

10.2. За будь-яких обставин Договір продовжує діяти до виконання сторонами усіх вже взятих зобов'язань за цим Договором та проведення остаточних розрахунків між сторонами.

11. Інші умови

11.1. Постачальник сплачує податок на прибуток на загальних підставах.

11.2. Усі зміни й доповнення до цього договору діють тільки в тому випадку, коли здійснені в письмовій формі і підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

11.3. Даний договір вступає в силу з моменту підписання його двома сторонами і діє згідно п.10.1 Договору, але у будь-якому випадку до повного розрахунку Покупця з Постачальником за отриманий товар.

11.4. Будь-яка сторона в односторонньому порядку може розірвати даний Договір, письмово повідомивши про це іншу сторону не пізніше ніж за 1(один) місяць до розірвання даного Договору.

11.5. В разі виникнення обставин непереборної сили, за які жодна з його сторін не відповідає, строк виконання зобов'язань по Договору для Сторони, для якої ці обставини виникли, продовжується на строк дії цих обставин. У разі неможливості виконання зобов'язання згідно виниклих обставин зобов'язана сторона повинна негайно повідомити про це іншу сторону.

11.6. Договір, складено і підписано в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, для кожної із Сторін. З моменту підписання даного Договору всі попередні домовленості договори та угоди між Сторонами що стосуються того ж предмету припиняють свою дію з дати підписання цього Договору за умови повного розрахунку Покупця з Постачальником за отриманий товар.

11.7. Кожен з двох примірників даного Договору складений на _____ аркушах.

11.8. Покупець підписанням цього Договору надає свою згоду на збір, реєстрацію, накопичення, зберігання, зміну, оновлення, використання, поширення, передачу третім особам своїх персональних даних з метою забезпечення реалізації та регулювання господарських відносин, податкових відносин і відносин у сфері бухгалтерського обліку, відносин у сфері статистики, адміністративно - правових відносин, відносин у сфері безпеки підприємства, а також інших правовідносин які можуть виникнути для здійснення господарської діяльності ППФ "Юнікс Трейд Ко".

11.9. Також Покупець надає згоду, на знищення персональних даних Покупця, результатів їх обробки, сформованих документів, електронних носіїв які містять його персональні дані, після того, як у них відпаде необхідність використання або закінчення строку зберігання даних, визначеного законодавством України. Покупець підтверджує, не повідомляти його про передачу, зміну або знищення його персональних даних або обмеження доступу до них.

11.10. Покупець підтверджує, що він вчасно повідомлений про включення його персональних даних в базу "Покупці" ППФ "Юнікс Трейд Ко" і про його права у зв'язку з включенням його персональних даних в зазначену базу, згідно ЗУ "Про захист персональних даних" від 01.06.2010 р. № 2297-VI.

11.11. Покупець підтверджує, що згідно чинного законодавства України та ст.207 ЦКУ із зразком підпису директора Постачальника ознайомлений. Сторони домовилися, що факсимільне відтворення підпису директора Постачальника є аналогом власноручного підпису директора Постачальника. Використання факсимільного підпису директора Постачальника допускається для підписання даного Договору, а також документів, пов'язаних з його виконанням, розірванням, зміною.

12. Форс-мажор

12.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне чи часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, якщо воно сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин.

12.2. Під форс-мажорними обставинами в цьому Договорі слід розуміти будь-які обставини зовнішнього щодо Сторін характеру, що виникли без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна було ні передбачити, ні уникнути, включаючи стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин, обладнання тощо), обставини суспільного життя (воєнні дії, громадські хвилювання, епідемії, страйки, бойкоти тощо), а також видання актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші закони або незаконні заборонні заходи названих органів, які унеможливають виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором або перешкоджають такому виконанню тощо.

12.3. Сторона, що не має можливості належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором внаслідок дії форс-мажорних обставин, повинна письмово повідомити іншу Сторону про існуючі перешкоди та їх вплив на виконання зобов'язань за цим Договором.

12.4. Якщо форс-мажорні обставини діють протягом 3 (трьох) місяців поспіль і не виявляють ознак припинення, цей Договір може бути розірваний на майбутнє Покупцем або Продавцем шляхом направлення письмового повідомлення про це іншій Стороні.

12.5. Існування форс-мажорних обставин повинне бути підтверджене компетентним органом.

13. Адреси, банківські реквізити та підписи сторін

13.1. Постачальник: Приватне підприємство фірма "Юнікс Трейд Ко"

юридична адреса: 02099, м. Київ, вул. Приколійна, 6.21

поштова адреса: 54031, м. Миколаїв, вул. Троїцька, 238/35

Р/р 26004210334430, у банку ПАТ "ПРОКРЕДИТ БАНК", МФО 320984,

код ЄДРПОУ 20873670

ІПН 208736714034

Є платником податку на прибуток на загальних підставах

13.2. Покупець: _____

адреса: індекс _____ м. _____

вул. _____

р/р _____ в _____ МФО _____

Код ЄДРПОУ _____ Тел: _____

E-mail: _____

Індивідуальний податковий номер _____

Покупець являється платником _____

Постачальник:

_____ (С.Є.Сидорук)

М.П.

Покупець:

_____ (_____)

М.П.